

ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA DEU DE MAIG DE 2017

Essent les set de la tarda (20:00 h) del dia 10 de maig de 2017, al saló de sessions de la casa consistorial de Sant Esteve de Palautordera es reuneixen els membres d'aquest Consistori que s'esmenten a continuació per tal de portar a terme la sessió extraordinària del Ple de l'Ajuntament.

PRESIDENT: l'alcalde, Daniel Fernández Fuster

REGIDORS: Natàlia Expósito Puig,
Marc Aureli Nieto Madrid,
Elies Ramil Pou,
Neus Calam Pérez.
Esteve Rosell Masó,
Sònia Castell Giró,
Arnau Comas Miñarro,
Júlia Galí Tapias,
Carles López Cao,
Carme Guillamon Villalba.

SECRETARI: Josep Maria Campdepadrós i Castaño.

Excusen la seva assistència els regidors/es:

Oberta la sessió pel President, s'entra a conèixer els punts que figuren al següent:

ordre del dia

1 - APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.

Havent estat lliurada als regidors l'acta de la sessió del dia 31 de març de 2017, la qual en trobar-la conforme és aprovada per la unanimitat dels assistents.

2 – CANVI DIA PLE ORDINARI MES DE JUNY

Per la unanimitat dels assistents, s'aprova la proposta de l'alcaldia de canviar el dia de la sessió ordinària que toca portar a terme el divendres 30 de juny, acordant que es realitzi el divendres dia 7 de juliol de 2017.

3 – MOCIÓ D'ADHESIÓ AL PACTE NACIONAL PEL REFERÈNDUM

Els grups municipals que componen l'Ajuntament de Sant Esteve de Palautordera, PDEcat, ERC i CUP, proposen al Ple d'aprovar la moció d'adhesió al Pacte Nacional

pel Referèndum que promouen l'Associació de Municipis per a la Independència (AMI) i l'Associació de Municipis de Catalunya (ACM)

Atès que el dia 26 de juny de 2013, es va constituir el Pacte Nacional pel Dret a Decidir. El passat mes de desembre de 2016 aquesta plataforma va acordar transformar-se en el Pacte Nacional pel Referèndum. Es va crear una comissió executiva formada per Joan Ignasi Elena, Maite Arqué, Jaume Bosch, Francesc de Dalmasas, Carme-Laura Gil, Itziar González, Francesc Pané i Carme Porta.

Atès que el dia 23 de gener de 2017, els membres del comitè executiu van presentar el manifest, els objectius, el full de ruta i el programa de treball del Pacte. El manifest expressa el següent:

Manifest Pacte Nacional pel Referèndum

La consciència nacional i la voluntat d'autogovern del poble de Catalunya té indubtables arrels històriques, antigues i profundes, i s'ha manifestat reiteradament al llarg del temps. Avui, Catalunya està integrada en l'Estat espanyol, el qual, per innegables raons d'història, lingüístiques i culturals, és plurinacional, a desgrat que les seves estructures polítiques no el reconeguin així.

El desig de Catalunya de decidir el seu futur polític, cada cop s'ha fet més evident davant del món. Fins al punt de convertir-se en una aspiració sostinguda, que avui recull la voluntat d'una gran majoria de la seva població.

Entre els drets essencials i inalienables de les societats democràtiques, es reconeix el de decidir el seu futur polític. I és aquest dret el que sustenta la demanda d'una majoria de ciutadanes i ciutadans de Catalunya, que volen materialitzar-lo mitjançant un referèndum.

Posem de manifest que la voluntat d'expressió de les catalanes i dels catalans mitjançant un referèndum és majoritària i transversal; i congruent amb la determinació cívica, pacífica i democràtica que han expressat les multitudinàries mobilitzacions de la societat organitzada a favor del seu dret a decidir.

Afirmem que l'actual marc jurídic espanyol, tal com han defensat experts en dret constitucional, permet la realització d'un referèndum a Catalunya acordat amb l'Estat.

Si aquesta possibilitat no s'ha obert fins ara ha estat per manca de voluntat política dels Governos d'Espanya. El dret, atès que és susceptible d'interpretacions diverses, ha de ser entès com un instrument per trobar solucions democràtiques als problemes polítics i no per crear-ne de nous o per agreujar els existents.

Les persones, entitats, organitzacions i institucions que signem aquest MANIFEST entenem el referèndum com una eina privilegiada d'aprofundiment democràtic, que permet el debat polític plural, la recerca de consensos i l'adopció final d'acords eficaços.

Per tot això :

Instem els Governos de Catalunya i de l'Estat espanyol a superar les dificultats polítiques i els apriorismes, i a assolir finalment l'acord que estableixi les condicions i les garanties justes i necessàries per a la celebració d'un

Referèndum reconegut per la comunitat internacional, el resultat del qual haurà de ser políticament vinculant i efectiu.

Reconeixem el Parlament de Catalunya com la institució democràtica on es manifesta la voluntat popular del país. Per això donem suport a aquelles iniciatives i acords que hi sorgeixin per a l'articulació d'aquest Referèndum.

Manifestem la convicció que el referèndum és una eina inclusiva, que permetrà la lliure expressió dels diversos posicionaments que els ciutadans i ciutadanes de Catalunya han expressat respecte a la relació política de Catalunya amb l'Estat espanyol.

Afirmem que la cultura democràtica reclama solucions polítiques als problemes polítics. I ho fem apel·lant al mecanisme fonamental de què disposen les societats modernes: el coneixement i la validació de la voluntat majoritària del poble que s'expressa amb el vot.

Aquest referèndum ha de propiciar que tothom se senti cridat a participar-hi. Per això és necessari un debat escrupolosament democràtic, plural i en igualtat de condicions entre les legítimes opcions que avui es manifesten a Catalunya.

Atès que aquest Ajuntament ja va manifestar, per acord del seu plenari llur adhesió al Pacte Nacional pel Dret a Decidir i als objectius que perseguia el mateix.

Atès que en aquest moment, atesa la transformació viscuda pel Pacte, i amb la voluntat de manifestar l'adhesió a la celebració d'un referèndum on el poble de Catalunya decideixi llur futur, aquest Ajuntament vol ratificar el seu compromís amb la ciutadania de Catalunya i als valors expressats en el manifest del Pacte Nacional pel Referèndum

Per la unanimitat dels assistents s'acorda:

Primer.- Manifestar l'adhesió al Pacte Nacional pel Referèndum.

Segon.- Subscriure el contingut del Manifest del Pacte Nacional pel Referèndum

Tercer.- Promoure al municipi que entitats, associacions i agents econòmics es sumin al Pacte Nacional per Referèndum i subscriuin el seu Manifest.

Quart.- Enviar aquesta moció aprovada a la Generalitat de Catalunya, al Parlament de Catalunya, al Pacte Nacional pel Referèndum, a l'Associació de Municipis per la Independència (AMI) i a l'Associació Catalana de Municipis (ACM).

4 – MOCIÓ D'ADHESIÓ AL PACTE DELS ALCALDES PEL CLIMA I L'ENERGIA

Assabentats els assistents de la proposta de l'alcaldia sobre la conveniència d'adherir-se al Pacte dels Alcaldes pel Clima i l'Energia.

Atès que a principis de l'any 2008 la Unió Europea va iniciar el Pacte d'alcaldes per l'energia sostenible local, una iniciativa per canalitzar i reconèixer la participació del

món local en la lluita contra el canvi climàtic, i que ha aplegat milers de ciutats i pobles d'Europa en un moviment únic.

En els darrers anys el món local ha treballat de forma exitosa per implantar accions per mitigar el canvi climàtic (promoció energies renovables com la biomassa, l'energia solar, l'eficiència energètica sobretot en edificis i l'enllumenat públics, i l'estalvi d'energia tant en el sector públic com de cara a la ciutadania i les empreses).

Però davant el repte que suposa el canvi climàtic, també ens cal actuar per adaptar-nos als canvis que tenim ja a sobre. Al nostre país ja són més de 600 els municipis adherits al Pacte d'Alcaldes inicial, dels quals més de 200 a la província de Barcelona, i per tant, ens els darrers anys s'ha fet molta feina de planificació però també de concreció i execució d'accions que han generat estalvis d'energia, d'emissions de gasos d'efectes hivernacle i de recursos econòmics als ens locals.

Atès que la Diputació de Barcelona ofereix als ens locals signants del Pacte un suport integral de tipus polític, econòmic, tècnic, jurídic i comunicatiu, en totes les fases i requisits que emanen del Pacte d'alcaldes pel Clima i l'Energia, és a dir:

- Establiment d'una metodologia comuna per a la redacció dels plans amb l'inventari de consums i d'emissions dels municipis.
- Metodologies per avaluar les vulnerabilitats i riscos al canvi climàtic
- Contractació d'una consultora externa per elaborar el document estratègic
- Suport als tècnics municipals per fer el seguiment i l'avaluació del pla.
- Suport tècnic, material, econòmic i jurídic per a l'execució de les actuacions planificades.
- Suport a la comunicació i sensibilització

Atès que l'adhesió a aquest Pacte suposa assumir el compromís de:

- reduir les emissions de CO₂ (d'altres gasos d'efecte hivernacle) en el seu territori com a mínim un 40% al 2030, mitjançant la millora de l'eficiència energètica i un major ús de les energies renovables;
- augmentar la seva resiliència amb l'adaptació als impactes del canvi climàtic.

Atès que per tal de passar del compromís a l'acció el municipi de Sant Esteve de Palautordera es compromet a assumir l'enfocament pas a pas següent:

- ❖ portar a terme un inventari base de les emissions i una avaluació de les vulnerabilitats i riscos al canvi climàtic;
- ❖ enviar un Pla d'Acció per a l'Energia Sostenible i el Clima (PAESC) en el termini de dos anys des de la data d'adhesió;
- ❖ enviar informes de seguiment com a mínim cada dos anys des de la data d'enviament del Pla d'Acció per a l'Energia Sostenible i el Clima que avaluï, monitoritzi i verifiqui els objectius..

El regidor Marc Aureli Nieto explica que aquest Ajuntament està adherit al Pacte per a la Sostenibilitat, però des de la diputació de Barcelona s'ha impulsat una iniciativa europea per continuar lluitant contra el canvi climàtic, oferint i impulsant aquest Pacte que com es diu a la proposta té com un dels objectius la reducció les emissions de CO₂ mitjançant la millora de l'eficiència energètica i un major ús de

les energies renovables. Amb aquesta finalitat requereix està adherits a aquest Pacte als peticionaris de subvencions per -com nosaltres- la implantació de calderes de biomassa

Per la unanimitat dels assistents s'acorda:

Primer.- Adherir-se al Pacte dels Alcaldes pel Clima i l'Energia

Segon.- Acceptar que es pugui suspendre l'adhesió a la iniciativa del municipi de Sant Esteve de Palautordera, sempre prèvia comunicació escrita per part de l'Oficina del Pacte dels Alcaldes (Covenant of Mayors Office-CoMO), pel cas que no s'enviïn els documents abans esmentats (PAESC i informes de seguiment) en els terminis acordats.

Tercer.- Facultar a l'alcalde per a la signatura del Pacte dels Alcaldes pel Clima i l'Energia.

Quart.- Notificar-ho a la Diputació de Barcelona.

5 – DELEGACIÓ CONSORCI BESOS TORDERA COMPETÈNCIES EN MATÈRIA DE COL·LECTORS, BOMBAMENTS I ESTACIONS DEPURADORES

Assabentat els assistents de la proposta de l'alcaldia sobre la conveniència d'aprovar l'adhesió i delegació de competències al Consorci Besós Tordera.

Atès que el Consorci del Besós Tordera (CBT) es defineix com una entitat Local de caràcter associatiu, integrat per entitats locals les qual en tenen règim diferent pel que fa a l'atribució i la gestió de les seves competències pròpies o delegades.

Atès que la depuració d'aigües és una de les matèries o serveis essencials reservats en favor de les Entitats Locals segons l'article 86.2 de la Llei 7/1985 Reguladora de les Bases de Règim Local (LRBRL), igualment atribuïdes per la Llei sectorial als ens locals, concretament a l'article 5,e) del Text refós de la legislació d'aigües de Catalunya (TRLAC) DL 3/2003, de 4 de novembre.

Atès que el Consorci està reconegut com a administració actuant en la seva condició d'Entitat Local de l'Aigua bàsica (ELA) de sanejament en alta.

Atès que els òrgans administratius poden delegar l'exercici de les competències que tenen atribuïdes en altres òrgans de la mateixa administració pública, encara que no depenguin jeràrquicament, o en els òrgans i entitats públiques que en depenen o que hi estan vinculats.

Atès allò previst a l'article 8 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya que la delegació pot ser general o per un procediment administratiu concret.

Atès que la delegació d'una competència pot ser revocada en qualsevol moment per l'òrgan que l'ha conferit.

Atès que la delegació de competències i la seva extinció, per revocació o per qualsevol altre causa, s'ha de publicar al diari o butlletí oficial i, si s'escau, a la seu electrònica corresponent.

Atès que, per majoria absoluta del nombre legal dels seus membres, s'ha d'aprovar per Ple la delegació de competències a favor de l'Entitat delegada, i que dita delegació requerirà per a la seva efectivitat l'acceptació de l'entitat delegada, (article 114.3.e del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril en concordança amb l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les bases del règim local.

El regidor Esteve Rosell explica que la proposta no és altra cosa que adherir-nos a aquest Consorci per a la gestió de les depuradores, bombaments i col·lectors i sanejament en alta. El Consorci del Besós ja existia però en haver ampliat el seu àmbit a la conca del riu La Tordera neix el Consorci Besós-Tordera.

El regidor Arnau Comas pregunta pel tractament de les aigües residuals de Can Cruixent i pel tipus de gestió de la depuradora de Santa Maria de Palautordera, si és directa o indirecta és a dir qui ho fa.

El regidor Esteve Rosell li contesta que les aigües residuals de Can Cruixent van a parar a un dipòsit que es buidat per Aigües Catalunya, que gestiona la depuradora de Santa Maria de Palautordera.

El regidor Arnau Comas manifesta que l'Àrea Metropolitana de Barcelona, que forma part del Consorci Besós, és qui realment porta la gestió d'aquest Consorci, no tenint clar aquesta externalització d'aquest servei ni la finalitat de l'ampliació de l'àmbit agrupant les conques del Besós i de La Tordera.

Posada a votació la proposta es produeix el següent resultat:

- SET vots A FAVOR: els emesos pels regidors: Daniel Fernández Fuster, Marc Aureli Nieto Madrid, Natàlia Expósito Puig, Elies Ramil Pou, Neus Calam Pérez, Esteve Rosell Masó i Sònia Castell Giró.
- QUATRE vots d'ABSTENCIÓ: els emesos pels regidors: Arnau Comas Miñarro, Júlia Galí Tàpies, Carles López Cao i Carme Guillamon Villalba.

en no necessitar aquest assumpte cap majoria qualificada, a la vista del resultat de la votació s'aprova la proposta de l'alcaldia, acordant-se:

Primer.- Ratificar, mitjançant l'adhesió, els Estatuts, vigents del Consorci Besós Tordera, la modificació definitiva dels quals ha estat aprovada el dia 17 de juliol de 2016 i publicada al DOGC amb anunci col·lectiu el dia 27 de juliol de 2016.

Segon.- Delegar en el Consorci Besós Tordera, en la seva condició d'ELA bàsica de sanejament en alta, les competències en matèria de col·lectors, bombaments i estacions depuradores corresponen al servei de sanejament en alta de l'Ajuntament

de Sant Esteve de Palautordera, les quals inclouen la potestat respecte a la gestió del servei d'acord amb allò previst a l'article 4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Tercer.- Acordar que l'Ajuntament de Sant Esteve de Palautordera restarà integrat en el CDCRB en el nivell d'actuació de sanejament en alta, que comporta la realització per part del Consorci de les funcions assenyalades a l'article 5è, als punts 1 i 2 de l'article 6è, i a l'Annex II dels Estatuts definitius.

Quart.- Nomenar representant de l'Ajuntament de Sant Esteve de Palautordera a la Junta General del consorci al regidor Esteve Rosell Masó.

Cinquè.- Notificar el present acord al Consorci Besòs Tordera.

Sisè.- Publicar l'acord al BOPB i a la seu electrònica de l'Ajuntament.

6 – EXPEDIENT MODIFICACIÓ CONSIGNACIONS PRESSUPOST 2016

Assabentats els assistents de la proposta de l'alcaldia sobre la conveniència de modificar consignacions a algunes partides del Pressupost Municipal de l'exercici 2016.

Vist l'informe del secretari-interventor d'aquest Ajuntament posant de manifest que, un cop realitzades les operacions de vinculació entre partides, han quedat despeses que no s'han pogut carregar a la corresponent partida per no tenir suficient consignació pressupostària, que en concret són:

326.202.00	lloguer d'edificis	7.431,00
338.226.09	festes	12.588,74
334.226.11	promoció cultural	7.333,25
326.227.13	escola de música	4.725,00
311.227.15	sanitat mediambiental	5.568,63
132.221.03	combustible i carburants	566,13
1532.210.00	reparacions infraestructures	2.636,09
171.227.11	jardineria	6.387,57
341.480.02	subvencions esports	2.000,00
462.4411.03	transport urbà	11.936,76
920.609.10	altres actuacions en edificis	21.534,39
	SUMA	82.707,56

Atès que en el mateix informe es posa de manifest els motius pels quals la consignació existent ha estat insuficient, que són:

- Algunes de les despeses que no s'han pogut comptabilitzar i que figuren a la relació no ha estat per manca de previsió sinó per l'efecte de la vinculació entre partides, com és el cas -entre d'altres- del lloguer d'edificis, del transport urbà, de l'escola de música o subvencions d'esports.
- La major despesa per festes i promoció cultural és degut a la realització durant l'any d'activitats que no estaven programades en el moment d'elaborar el

pressupost.

- L'increment en la despesa de jardineria es degut a la realització de més treballs de manteniment encarregats durant l'any a la Fundació Acció Baix Montseny.
- La despesa en edificis que no s'ha pogut contreure és degut a l'obra d'adequació de l'arxiu i dependències dels serveis socials, que s'havia previst executar només en la primera fase (arxiu) i s'ha portat a terme en la seva totalitat.

Atès que, com es diu a l'informe del secretari-interventor, els suplementes esmentats es poden finançar amb sobrants de consignació d'altres partides tal i com s'indica a l'article 177-4 del Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals (TRLHL), no compromesos i que s'estimen reduïbles sense pertorbar serveis, proposant:

920.131.00	retribució personal laboral temporal	19.832,53
920.160.00	quota Seguretat Social	25.336,91
011.310.00	interessos préstecs	4.154,82
432.609.04	Ruta La Tordera	8.959,07
1532.610.03	vies públiques i voreres	16.406,85
459.610.05	actuacions horts municipals	8.017,38
	SUMA	82.707,56

Vist allò establert els article 179 i 180 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'hisendes Locals.

La regidora Neus Calam explica que l'expedient que s'ha preparat recull totes les factures i despeses que no s'han pogut comptabilitzar per manca de consignació pressupostària, tot i que cal fer esment que per vinculació entre partides del mateix grup o article es desvirtua aquest fet, com passa amb la partida de transport urbà que estava ben pressupostada però d'altres despeses del mateix article o grup li han restat consignació. D'altra banda els augments de consignació que es proposen es nodreixen en minoració d'algunes partides pressupostàries en les que hi ha sobrant de consignació.

El regidor Elies Ramil diu que l'augment de les despeses de festes es degut bàsicament a la subvenció de gitanes i a la compra de la taula de so del teatre.

El regidor Carles López manifesta que aquest expedient no és tan desproporcionat com ha passat en d'altres anys, considerant força raonable l'augment de consignació que es proposa alhora que valorant no es generi un increment de les partides de despeses en compensar l'augment amb la minoració d'altres partides.

Posada a votació la proposta es produeix el següent resultat:

- SET vots A FAVOR: els emesos pels regidors: Daniel Fernández Fuster, Marc Aureli Nieto Madrid, Natàlia Expósito Puig, Elies Ramil Pou, Neus Calam Pérez, Esteve Rosell Masó i Sònia Castell Giró.
- QUATRE vots d'ABSTENCIÓ: els emesos pels regidors: Arnau Comas Miñarro, Júlia Galí Tàpies, Carles López Cao i Carme Guillamon Villalba.

en no necessitar aquest assumpte cap majoria qualificada, a la vista del resultat de la votació s'aprova la proposta de l'alcaldia, acordant-se:

Primer.- Aprovar inicialment l'expedient de modificació de les consignacions a diferents partides del Pressupost municipal de l'exercici 2016, al següent tenor:

SUPLEMENTS (augment de consignacions):

326.202.00	lloguer d'edificis	7.431,00
338.226.09	festes	12.588,74
334.226.11	promoció cultural	7.333,25
326.227.13	escola de música	4.725,00
311.227.15	sanitat mediambiental	5.568,63
132.221.03	combustible i carburants	566,13
1532.210.00	reparacions infraestructures	2.636,09
171.227.11	jardineria	6.387,57
341.480.02	subvencions esports	2.000,00
462.4411.03	transport urbà	11.936,76
920.609.10	altres actuacions en edificis	21.534,39
	SUMA	82.707,56

FINANÇAMENT (minoració consignacions):

920.131.00	retribució personal laboral temporal	19.832,53
920.160.00	quota Seguretat Social	25.336,91
011.310.00	interessos préstecs	4.154,82
432.609.04	Ruta La Tordera	8.959,07
1532.610.03	vies públiques i voreres	16.406,85
459.610.05	actuacions horts municipals	8.017,38
	SUMA	82.707,56

Segon.- Exposar al públic l'expedient de la seva raó durant quinze dies hàbils a partir del següent al de la publicació de l'oportú anunci en el Butlletí Oficial de la Província, conforme determinen els articles 177 i 169 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'hisendes Locals. Amb el benentès que en el supòsit que durant el referit període no es presenti cap reclamació l'acord inicial es considerarà definitivament aprovat.

7 – EXPEDIENT MODIFICACIÓ CONSIGNACIONS PRESSUPOST 2017

La regidora Neus Calam explica s'havia preparat un expedient de modificació consignacions del pressupost de 2017, per poder -entre d'altres- ampliar la partida per licitar l'obra del Casal de la Gent Gran, però degut a que dintre de poques setmanes es disposarà de la liquidació del pressupost de 2016 en la que -quasi amb tota probabilitat- donarà un superàvit de romanent de tresoreria, s'ha considerat convenient esperar a tenir la liquidació de 2016 per tramitar aquest expedient.

A proposta de l'alcaldia i atenent les explicacions donades, s'acorda de deixar aquest assumpte sobre la Mesa

8 – APROVACIÓ BASES I CONVOCATÒRIA PLA LOCAL D'OCUPACIÓ 2017

Assabentats els assistents de la proposta de l'alcaldia sobre la conveniència d'aprovar el Programa del Pla Local d'Ocupació 2017, les bases i la convocatòria del concurs per proveir dues places que figuren en el citat Programa.

Atès que la Diputació de Barcelona en el programa complementari de foment de l'ocupació i de suport a la integració social ha atorgat a aquest Ajuntament les subvencions

- per l'exercici 2017 per import de 39.172,71€, i
- per l'exercici 2018 per import de 39.172,72€.

Podent destinar l'import de la subvenció a les modalitats següents:

- a) suport a plans locals d'ocupació,
- b) suport a la formació de persones aturades, i
- c) ajuts a la contractació laboral per part d'empreses.

Atès que partint d'experiències d'anys anteriors i davant de la continuada situació de crisi econòmica i els alts índex d'atur registrats, l'Ajuntament de Sant Esteve de Palautordera ha programat per a l'any 2017 la realització de mesures per al foment de l'ocupació entre d'altres per contractar persones en situació d'atur, que estiguin inscrites al Servei d'Ocupació de Catalunya com a demandants d'ocupació i que no estiguin donades d'alta a cap dels règims de la Seguretat Social. Pel que es considera adient destinar l'import de la subvenció íntegrament a la modalitat a) de suport a plans locals d'ocupació

Atès que des de l'àrea de benestar social i amb la col·laboració de tots els grups municipals i amb el sostre econòmic de l'import dels ajuts/subvencions atorgats per la Diputació de Barcelona s'ha concretat el programa "*Plans Locals d'Ocupació 2017*", que pretén fomentar la contractació temporal d'aturats/des i que es trobin inscrits al Servei d'Ocupació de Catalunya per tal de fer les tasques següents:

1. Pla d'ocupació per a l'àrea d'Esports: realitzar tasques de manteniment, vigilància, suport i custòdia al pavelló municipal.
2. Pla d'ocupació per a l'àrea d'obres, serveis i infraestructures: realitzar tasques de neteja, manteniment i conservació de les instal·lacions, infraestructures, equipaments, via pública, parcs i jardins.
3. Pla d'ocupació pels Serveis Administratius: reforç als serveis administratius econòmics i comptables de l'Ajuntament, amb tasques administratives.
4. Pla d'ocupació per l'àrea de cultura, ensenyament i casal: realitzar tasques en l'àrea de cultura, ensenyament i casal, posant al dia el Pla d'Acció Cultural, seguint amb temes ensenyament, dinamització casal de la gent gran.

Atès que l'article 13.2 del Programa complementari de foment de l'ocupació, aprovat per la Diputació de Barcelona, permet prorrogar els contractes formalitzats en anualitats anteriors quan s'hagin realitzat a l'empara d'aquests tipus d'ajuts.

Essent aconsellable aplicar aquesta possibilitat en el cas de les persones que varen ser contractades en el Pla d'Ocupació de l'any 2016 i que finalitzen la relació contractual el dia 30 de juny de 2017, per tal de continuar i completar les tasques que tenen assignades, essent aquest el cas de:

- l'operari del pavelló municipal, i
- l'auxiliar administrativa de la intervenció municipal.

Atès que -prorrogats els contractes citats- quedarien sense proveir les places: d'operari de la brigada d'obres i serveis, i de dinamitzador cultural i ensenyament.

La regidora Sònia Castell explica la proposta del Pla Local d'Ocupació que té com a principal novetat la plaça de dinamitzador cultural-ensenyament, així com la possibilitat de poder prorrogar els contractes actualment vigent d'anteriors plans (auxiliar administrativa de tresoreria i operari pavelló), intentant trobar la manera de poder prorrogar el contracte amb l'operari de la brigada d'obres

El regidor Arnau Comas manifesta que troba positiu la plaça de dinamitzador cultural-ensenyament, sempre i quan sigui per això i no pas per festes, alhora que expressa la conveniència de plantejar-se la continuïtat de la contractació de l'auxiliar administrativa de tresoreria.

El regidor Elies Ramil diu que el dinamitzador està pensat bàsicament en posar en marxa la Taula de Cultura.

Per la unanimitat dels assistents s'acorda:

Primer.- Ratificar l'acord adoptat per la Junta de Govern del dia 5 d'abril de 2017 acceptant els ajuts/subvencions atorgats per la Diputació de Barcelona en el programa complementari de foment de l'ocupació i de suport a la integració social, següents:

- per l'exercici 2017 per import de 39.172,71€, i
- per l'exercici 2018 per import de 39.172,72€.

Segon.- Destinar l'import dels ajuts/subvencions íntegrament a la modalitat a) de suport a plans locals d'ocupació.

Tercer.- Aprovar el programa del Pla Local d'Ocupació 2017, següent:

1. Pla d'ocupació per a l'àrea d'Esports: realitzar tasques de manteniment, vigilància, suport i custòdia al pavelló municipal.
2. Pla d'ocupació per a l'àrea d'obres, serveis i infraestructures: realitzar tasques de neteja, manteniment i conservació de les instal·lacions, infraestructures, equipaments, via pública, parcs i jardins.
3. Pla d'ocupació pels Serveis Administratius Generals: reforç als serveis administratius econòmics i comptables de l'Ajuntament, amb tasques administratives.

4. Pla d'ocupació per l'àrea de cultura, ensenyament i casal: realitzar tasques en l'àrea de cultura, ensenyament i casal, posant al dia el Pla d'Acció Cultural, següent amb temes ensenyament, dinamització casal de la gent gran.

Quart.- Prorrogar, en aplicació de l'article 13.2 del Programa complementari de foment de l'ocupació, aprovat per la Diputació de Barcelona, el contracte laboral de les persones que es diuen i en les condicions que s'indiquen:

- L'operari del pavelló municipal, Joaquim González Ortiz, pel termini de 12 mesos pel període comprès entre el dia 1 de juliol de 2017 i el dia 30 de juny de 2018, amb una jornada de treball de 37,50 hores setmanals i una retribució de €/bruts/mensuals.
- L'auxiliar administrativa de la intervenció municipal, Marisa Velasco López, pel termini de 6 mesos pel període comprès entre el dia 1 de juliol i el dia 31 de desembre de 2017, amb una jornada de treball de 20,00 hores setmanals i una retribució de €/bruts/mensuals.

Cinquè.- Aprovar la convocatòria per proveir les places que figuren al Pla Local d'Ocupació 2017, que s'indiquen:

1. Un operari d'obres i serveis, amb una dedicació de 37,50 hores/setmanals, per un període de 9 mesos, amb una retribució de €/bruts/mensuals.
2. Un dinamitzador/a de cultura, ensenyament i casal, amb una dedicació de 20,00 hores/setmanals, per un període de 6 mesos, amb una retribució de €/bruts/mensuals

Sisè.- Aprovar les bases reguladores del concurs per proveir les places d'operari de la brigada d'obres i de dinamitzador cultural i ensenyament, següents:

Base 1.- Requisits generals

Els aspirants, per poder ser admesos, hauran de reunir els requisits generals que es descriuen a continuació:

- 1) Tenir 16 anys i no excedir de l'edat de jubilació i que es trobi aturat o desocupat, que no estigui desenvolupant una activitat laboral i que es trobi en situació de cerca activa de feina.
- 2) Estar en situació legal d'atur, demostrada mitjançant inscripció al Servei d'Ocupació de Catalunya. Caldrà acreditar aquesta situació en la data de presentació de la sol·licitud i també en el moment de contractació de les persones seleccionades.
- 3) No estar donat d'alta a cap règim de la Seguretat Social, en els termes del Real Decret Legislatiu 1/1994, de 20 de juny.
- 4) No patir cap malaltia o defecte físic que impedeixi el normal desenvolupament de les corresponents funcions.
- 5) No trobar-se comprès en causes d'incapacitat o incompatibilitat de les previstes a la legislació vigent.
- 6) No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari, del servei a l'Estat, a les Comunitats Autònomes o a les Entitats Locals, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques, per sentència ferma.
- 7) Nacionalitat espanyola, comunitària o d'aquells estats membres que en virtut de tractats internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya sigui

d'aplicació la lliure circulació de treballadors així com els estrangers residents legalment.

Base 2.- Requisits específics (titulacions)

A més dels requisits generals establerts a la clàusula anterior, els aspirants per ser admesos hauran d'acreditar estar en possessió de la següent titulació:

1. per la plaça d'operari d'obres i serveis:
 - ✓ certificat d'escolaritat o equivalent.
2. per la plaça de dinamitzador/a:
 - ✓ graduat escolar, graduat en ESO o formació professional de primer grau, i
 - ✓ nivell C de suficiència de català

Base 3.- Documentació a presentar

Les persones interessades en participar en aquesta convocatòria presentaran sol·licitud normalitzada on s'assenyalarà el lloc de treball al qual es vol optar. Cada persona aspirant només es podrà presentar a un únic lloc de treball.

La documentació que cal presentar és la següent:

- a) DNI o NIE amb permís de treball
- b) Currículum de la persona concursant que ha de contenir totes les dades de l'experiència professional i formació que es desitgi fer constar per ser valorades, amb una fotocòpia dels documents que justifiquin l'experiència professional i la formació.
- c) Per poder valorar l'experiència caldrà que els aspirants aportin:
 - En el cas de treballadors per compte aliena: Informe de vida laboral i contracte de treball (imprescindible els dos documents) o bé certificat d'empresa on consti el temps treballat i la categoria professional.
 - En el cas de treballadors autònoms: certificat de l'Agència Tributària on consti l'alta i naturalesa de l'activitat empresarial o professional exercida, l'epígraf i durada de la mateixa i les declaracions de l'Impost de la Renda de les Persones Físiques (IRPF) dels períodes que es proposin al Tribunal per ser avaluats com a autònoms.
- d) Titulació exigida, en els llocs de treball en què es requereix.
- e) Acreditació de nivell de català exigida, en els llocs de treball en què es requereix.
- f) Llibre de família
- g) Certificat integrat del Servei d'Ocupació de Catalunya amb els períodes d'inscripció.
- h) Certificat de discapacitat i/o títol de família monoparental, si escau.
- i) En cas de ser usuari amb seguiment de Serveis Socials amb data anterior al dia de 2017 haurà d'aportar un Informe Social on consti:
 - si l'aspirant té un seguiment intensiu amb serveis socials (amb pla de treball),
 - si l'aspirant és beneficiari d'ajuts per urgència social,
 - si l'aspirant és beneficiari de renda mínima d'inserció.
- j) Declaració de l'aspirant on es faran constar les dades que es tindran en compte per la valoració de la renda per càpita. Es facilitarà model en la web municipal (www.santestevedepalautordera.cat) a la secció "tauler d'anuncis" i/o a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament).

Base 4.- Termini presentació d'instàncies

Les instàncies adreçades a l'alcalde s'han de presentar en hores de registre de dilluns a divendres, de les 9:00 a les 14:00 hores. i

els dimecres a la tarda, de les 17:00 a les 19:00 hores,
a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, Plaça de la Vila, 1 de Sant Esteve de Palautordera.

També poden presentar-se en qualsevol de les altres formes previstes a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

El model d'instància específica per les esmentades convocatòries es troba a la web municipal: www.santestevedepalautordera.cat (secció "tauler d'anuncis") i també a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament.

El termini per a la presentació d'instàncies és fins el dia de 2017, a les 19:00 h.

Base 5.- Admissió aspirants

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies i dins dels 3 dies hàbils següents, per cada lloc de treball es farà pública al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la web municipal www.santestevedepalautordera.cat (secció "tauler d'anuncis"), la llista provisional d'admesos i exclosos.

Les persones aspirants disposaran de 5 dies hàbils per a presentar possibles reclamacions. Transcorregut aquest termini, si no s'han presentat reclamacions, la llista esdevindrà automàticament definitiva.

En el cas que es presentin reclamacions, es resoldran i es publicarà la llista definitiva al tauler d'anuncis i al web municipal.

Posteriorment, es publicarà la relació de persones aspirants amb la puntuació obtinguda en la primera fase de la selecció, consistent en la valoració dels mèrits i d'altres aspectes, amb indicació de la data, hora i lloc de realització de l'entrevista de selecció per a aquells aspirants preseleccionats.

Els aspirants preseleccionats que no disposin del certificat de nivell de català que es requereix, seran cridats abans de fer l'entrevista per a realitzar la prova corresponent".

Base 6.- Selecció

Els aspirants seran valorants en la forma següent:

A – PUNTUACIÓ GENÉRICA PER CADASCUNA DE LES DUES PLACES:

1) Edat:

- 45 anys o més 5 punts
- 30 anys o menys: 5 punts

2) Situació familiar (màxim 10 punts):

- un o més descendents amb discapacitat igual o superior al 33%: 5 punts,
- unitat familiar monoparental de règim general: 3 punts,
- unitat familiar monoparental de règim especial: 5 punts,
- Per cada descendent menor de 18 anys a càrrec:
 - 1 fill/a 2 punts
 - 2 fills/es 3 punts
 - 3 fills/es 4 punts
 - 4 fills/es o més 5 punts

3) Durada de la situació d'atur ininterrompuda (màxim 5 punts):

- fins a 6 mesos 2 punt
- Més de 6 mesos 5 punts

No es considerarà com a temps treballat els dies d'ocupació esporàdica (fins un màxim de 90 dies a l'any).

4) Situació de percepció de subsidis i/o ajudes (màxim 15 punts):

- percebre un subsidi 5 punts
- No percebre cap tipus de prestació contributiva, ni subsidi i percebre la renda mínima d'inserció 10 punts
- No percebre cap tipus de prestació contributiva, ni subsidi, ni la renda mínima d'inserció 15 punts

5) Renda neta disponible (màxim 20 punts): (aplicar indicador IBI)

de 0 a 133,12 € mensuals per càpita	20 punts
de 133,13 € a 266,25 € per càpita	15 punts
de 266,26 € a 399,38 € per càpita	10 punts
de 399,39 € a 532,51 € per càpita	5 punts
més de 532,51 € per càpita	0 punts

El càlcul de la Renda neta per càpita s'obté de la diferència entre els ingressos i les despeses corresponents a l'exercici 2016, dividit entre el nombre de membres que viuen en el domicili de l'aspirant.

Els aspirants hauran de declarar aquestes dades en el model normalitzat a aquest efecte.

Així mateix, les persones seleccionades hauran d'aportar la documentació justificativa original que acrediti que tenen la situació econòmica, les càrregues declarades i que conviuen amb les persones que consten a la declaració.

B – PUNTUACIÓ ESPECÍFICA PER LA PLAÇA D'OPERARI:

1) perfil professional (màxim 20 punts):

- per cada mes treballat en tasques similars amb les funcions pròpies del lloc a cobrir: 0,1 punts (màxim 15 punts).
- també es podran valorar feines que a criteri de l'òrgan de selecció donin un "valor afegit" al lloc a cobrir.

2) per formació en l'àmbit al qual es concorri com a aspirant (màxim 2 punts):

- 0,20 punts per cursos de més de 20 hores, assimilables a les tasques del lloc
- 0,10 punts per cursos de menys de 20 hores, assimilables a les tasques del lloc

3) Per formació reglada oficial tipus FP o grau universitari en l'àmbit al qual es concorri com a aspirant (màxim 5 punts)

C – PUNTUACIÓ ESPECÍFICA PER LA PLAÇA DE DINAMITZADOR:

- 1) perfil professional (màxim 70 punts):
 - per cada mes treballat en tasques similars amb les funcions pròpies del lloc a cobrir: 0,1 punts (màxim 30 punts).
 - també es podran valorar feines que a criteri de l'òrgan de selecció donin un “valor afegit” al lloc a cobrir.
- 2) per formació en l'àmbit al qual es concorri com a aspirant (màxim 10 punts):
 - 0,20 punts per cursos de més de 20 hores, assimilables a les tasques del lloc
 - 0,10 punts per cursos de menys de 20 hores, assimilables a les tasques del lloc
- 3) Per formació reglada oficial tipus FP o grau universitari en l'àmbit al qual es concorri com a aspirant (màxim 30 punts)

Base 7 - Proves.

Els aspirants que hagin assolit les 6 millors puntuacions (en les places en què s'ofereix un lloc de treball) hauran de realitzar les proves següents:

1) Coneixement de català:

Si els aspirants seleccionats no disposen del certificat que justifiqui el nivell de català requerit, hauran de realitzar les proves de nivell corresponent.

En el cas de què no es presentin a les proves de català, o no la superin, quedaran eliminats del procés selectiu.

2) Entrevista (fins un màxim de 30 punts):

Els aspirants tant a la plaça operari obres i serveis com també a la plaça de dinamitzador, que hagin superat el coneixement de català (amb aportació de certificat o havent superat proves) hauran de realitzar una entrevista per valorar els coneixements, aptituds, habilitats, motivació, actitud i altres aspectes del perfil professional de les persones aspirants.

Es tindran en compte a l'hora de fer la valoració les següents aptituds:

- Persona responsable
- Dinàmica
- Resolutiva
- Proactiva
- Autònoma

En el cas que l'òrgan qualificador ho consideri necessari es podran efectuar altres proves selectives i/o entrevistes.

Base 8 - Òrgan de selecció

1. En la fase “6.1) Selecció de mèrits”, l'òrgan de selecció estarà format per
 - L' [administrativa de Recursos Humans](#),
 - L' [administrativa](#)
 - [auxiliar administratiu/va](#) o persones en qui deleguin.
 - [Encarregat de la brigada pels operaris pavelló i brigada](#)
2. En la fase “6.2) Procés selectiu”, l'òrgan de selecció estarà format per
 - L' [administrativa de Recursos Humans](#),

- [L' administrativa de Promoció Econòmica](#)
- Un/a tècnic/a d'educació i joventut d'una corporació local veïna.

Base 9.- Relació de persones seleccionades i presentació de documents

La puntuació definitiva del procés de selecció serà el resultat de sumar les puntuacions obtingudes tant en la puntuació genèrica (A) com la puntuació específica (B), més la puntuació obtinguda en les proves.

Un cop finalitzada la qualificació dels aspirants, l'òrgan de selecció procedirà a la publicació en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la web municipal (www.santestevedepalautordera.cat – a la secció “Tauler d'anuncis”), de la relació de seleccionats per ordre de puntuació.

L'aspirant proposat/da serà el de màxima puntuació per a cada lloc de treball convocat. La resta de persones quedaran en llista d'espera durant la vigència del Pla Local d'Ocupació pel cas que es produeixi alguna nova necessitat per cobrir un lloc de la mateixa categoria.

En cas d'empat entre varis aspirants, es prioritzaran els següents aspectes:

1. renda neta familiar més baixa,
2. major temps en situació d'atur,
3. més edat,
4. mes càrregues familiars,
5. no percebre cap tipus de prestació, subsidi o ajuda

Les persones seleccionades hauran d'aportar la documentació original dels contractes, certificats i mèrits que hagin presentat per a tenir en compte en la fase de valoració de mèrits i, així mateix, hauran d'aportar la documentació justificativa original que acrediti que tenen la situació econòmica i les càrregues declarades. En el cas de què no s'aporti la documentació dins dels tres dies següents a la data de requeriment, es cridarà a la següent persona seleccionada de la llista amb més puntuació.

En el cas de què durant el temps de contracte alguna de les persones contractades causessin baixa, es contractarà al candidat següent de la llista pel temps que manqui per acabar el contracte.

Base 10.- Modalitat contractual

Es formalitzarà un contracte de treball de duració determinada d'interès social per obra o servei determinat. L'esmentat contracte no és prorrogable llevat d'autorització específica de l'Àrea de Presidència de la Diputació de Barcelona.

Base 11.- Altres dades de la convocatòria

Les presents bases, els anuncis referents a la convocatòria i els resultats dels processos selectius es publicaran al tauler d'anuncis i a la pàgina web de l'ajuntament (seu electrònica).

Base 12.- Incidències i règim d'impugnacions

L'òrgan de selecció resoldrà totes aquelles incidències o dubtes que es plantegin en el desenvolupament de la selecció, adoptant els acords necessaris per al correcte desenvolupament del procés selectiu i resoldrà també tot allò que no estigui previst en aquestes bases.

Aquestes bases, la convocatòria i tots els actes administratius que se'n derivin i de l'actuació dels òrgans de selecció, podran ser impugnats pels/per les interessats/des en els casos i en la manera que estableix la Llei de règim jurídic i procediment administratiu comú.

La concurrència a aquest procés selectiu pressuposa l'acceptació íntegra de les bases, tret que prèviament s'hagi exercit el dret d'impugnació.

Setè.- Facultar a la Junta de Govern la resolució d'aquest concurs, la seva interpretació, així com la resolució de recursos i/o reclamacions.

9 – MODIFICACIÓ PLANTILLA DE PERSONAL

Assabentats els assistents de la proposta de l'alcaldia sobre la conveniència d'aprovar la modificació de la plantilla de personal que va ser aprovada pel Ple de la Corporació a la sessió del dia 28 de desembre de 2016.

Atès que la proposta que es presenta al Ple abasta dues qüestions vinculades amb la prestació de serveis, tot ells essencials i de prestació bàsica o obligatòria en tots els ajuntaments, com són:

➤ A l'àrea de serveis socials:

Els serveis socials d'aquest Ajuntament estan integrats a la unitat bàsica de la subcomarca del Baix Montseny, formada pels ajuntaments de

- Gualba,
- Vallgorguina,
- Montseny,
- Fogars de Montclús,
- Campins,
- Santa Maria de Palautordera.
- Amb l'assessorament i suport del Consell Comarcal del Vallès Oriental

Disposant d'una assistenta social, una treballadora social, una educadora social i una coordinadora dels serveis. Tot aquest personal quedarà integrat, en breu, com a personal del Consell Comarcal del Vallès Oriental que assumirà aquest servei en tots aquests municipis.

En aquest ajuntament, a més del personal citat, es disposa d'una auxiliar administrativa contractada temporalment amb Plans d'Ocupació, que porta a termes tasques

- ✓ d'assessorament, de suport i d'orientació als diferents usuaris de serveis socials, especialment a persones grans,
- ✓ tramitació de sol·licituds al Departament de Treball, Afers Socials i Família,
- ✓ control i seguiment dels llistats d'aliments
- ✓ aplicació de la Llei de dependència,
- ✓ emergència energètica,
- ✓ teleassistència,
- ✓ beques de menjador escolar,

- ✓ d'altres ajuts com material escolar, activitats esportives, urgència social

Pel que quan finalitzi el període de contractació d'aquesta auxiliar administrativa (30/06/2017) i amb la prestació dels serveis socials a través del Consell Comarcal, es produirà una disminució en la qualitat d'aquest servei, essent una de les primeres conseqüències el fet que els usuaris de serveis socials hauran de desplaçar-se al municipi de Granollers -on hi ha la seu del Consell Comarcal- per la realització d'algun dels tràmits administratius.

D'altra banda també s'ha de valorar el fet que les tasques que porta a terme aquesta auxiliar administrativa, quan deixi de prestar els seus serveis les hauran de realitzar -si o si- la resta del personal administratiu, que esta compost per

- una administratiu i un auxiliar administratiu de secretaria, serveis generals, urbanisme, padró habitants, registre, atenció ciutadana, etc
- una administratiu i un auxiliar administratiu d'intervenció, tresoreria, recaptació, comptabilitat, etc.

pel que serà difícil que puguin assumir més tasques, tenint en compte que en aquest moment ja tenen una acumulació i excés de feina.

➤ A l'àrea del serveis tècnics:

Els serveis tècnics municipals estan formats, per un arquitecte amb una dedicació parcial del 32% i un arquitecte tècnic amb una dedicació parcial del 45,33%, que figuren a la plantilla de personal laboral.

Es compte tanmateix amb el servei d'enginyer realitzat per una empresa privada amb una dedicació del 21%, imputant el seu cost al Capítol II del Pressupost Municipal.

Les tasques que es porten a terme per aquesta empresa són les pròpies d'un enginyer municipal, com, entre d'altres:

- ✓ informar les llicències ambientals,
- ✓ inspeccions tècniques d'establiments comercials i industrials,
- ✓ redacció i/o col·laboració en projectes d'obres,
- ✓ valoració de la idoneïtat tècnica de projectes encarregats a d'altres empreses,
- ✓ control de serveis municipals de caràcter mediambiental (abastament d'aigua o recollida escombraries),
- ✓ control d'instal·lacions i infraestructures municipals (enllumenat),
- ✓ control d'altres instal·lacions i infraestructures no municipals (telefonía, gas),

Si bé alguna d'aquestes tasques pot encomanar-se a una gestió privada, aquelles altres tasques que impliquen l'exercici d'autoritat i d'informe preceptiu o vinculant s'hauria d'exercir per personal al servei de la Corporació tal i com s'indica a l'article 33 del Reglament de Personal al Servei de les Entitats Locals, aprovat pel Decret 214/1990, per a -com es diu en aquest precepte- la millor garantia de l'objectivitat, la imparcialitat i la independència en l'exercici de la funció.

Atès que aquestes places estan vinculades a la prestació de serveis municipals de caràcter obligatori o que com a mínim s'ha de prestar en tots els municipis (serveis socials, abastament aigua i servei recollida d'escombraries) tal i com es determina a la normativa general (art. 26 Llei de Bases de Règim Local i article 67 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya).

Atès que l'article 20.2 de de la Llei General de Pressupostos de l'Estat per l'any 2016, prorrogat per l'exercici 2017, preveu la possibilitat de formular ofertes d'ocupació per a noves contractacions només pel cas que afectin al funcionament dels serveis públics essencials, la qual cosa es considera és d'aplicació i plenament justificada en l'exposició realitzada en els punts anteriors.

Atès que a l'apartat 3 de l'article 20 esmentat s'estableix la necessitat de valorar la repercussió en les despeses de personal, la qual cosa s'ha portat a terme a l'informe emès pel secretari-interventor que manifesta que per calcular la repercussió econòmica anual per la creació d'aquestes places s'ha de tenir en compte:

- La massa salarial de tot el personal municipal puja a un total de 542.424,80€
- Els costos d'aquestes tres places de nova creació serà de 31.899,87€:
 - auxiliar administratiu serv. socials 18.672,27
 - enginyer (igual arquitecte però amb dedicació del 21%) 13.327,60
- L'increment que hi hauria dels costos de personal seria d'un 5,88%, tenint en compte només les dades anteriors.
- L'increment real serà del 3,44% si es té en compte que es passarà (substituirà) la consignació del Capítol II destinada al servei d'enginyer realitzat per empreses, amb el mateix import que el cost de 13.327,60€ que s'imputaran a la nova plaça (Cap I).
- Aquest increment podria ser menor, situant-se en un 1,51% si no s'utilitza o es disminueix la partida del Cap I destinada al pagament de dietes i gratificacions dotada en 10.477,79€.

Pel que es considera que aquest increment en els costos de personal es pot assumir mitjançant ajustaments pressupostaris, sense necessitat de causar una minoració en la resta del serveis que actualment es presten sense dèficits i sense la necessitat de prendre mesures de sanejament o ajustament econòmic.financer com queda palès en el punt següent.

Atès que la situació econòmica i financera de l'Ajuntament de Sant Esteve de Palautordera permet, amb els ajustaments pressupostaris adequats, afrontar l'increment de costos que suposarà la creació d'aquestes noves places, tal i com es desprèn de les dades que figuren a l'informe econòmic i financer emès per l'interventor municipal amb motiu de l'aprovació del Pressupost Municipal de l'exercici 2017, següents:

- Ratio d'endeutament:

L'article 53,2 del Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals defineix aquesta ratio com "el resultat de posar en relació el capital viu de tots els préstecs (709.463,49) en

quant als drets liquidats o ingressos ordinaris de l'exercici anterior liquidat (2.374.590,91)".

Per l'exercici de 2017 la ratio d'endeutament de l'Ajuntament de Sant Esteve de Palautordera es situa en el 29,88, molt per sota del màxim establert al citat article que és del 110,00.

L'any 2016 la ratio era de 25,09, aquest lleuger augment de 4,79 punts és conseqüència, bàsicament, a la contractació d'un nou préstec, l'any 2016, amb la Diputació de Barcelona per import de 175.000,00€.

Aquesta ratio ha experimentat un descens en els darrers tres exercicis
a l'any 2014 la ratio d'endeutament era de 46,15,
a l'any 2015 la ratio d'endeutament era de 38,50, i
a l'any 2016 la ratio d'endeutament era de 25,09.

La ratio d'endeutament a l'any 2010 era del 85,2298.

▪ **Estalvi net:**

L'estalvi net, seguint la fórmula de càlcul indicada a l'article 53,2 del Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, és:

ingressos liquidats l'any 2015 pels capítols 1 a 5	2.377.590,91
obligacions reconegudes l'any 2015, cap. 1, 2 i 4	-1.677.649,06
anualitat teòrica préstecs (<i>interessos+amortitzacions 2017</i>)	-138.375,12
estalvi net	561.566,73

Deduint les inversions no finançades amb recursos externs (subvencions, crèdits, ajuts) que puguen a un total 294.897,66€, l'estalvi net seria de:

estalvi net segons art.53.2 LHL	561.566,73
inversions no finançades	-294.897,66
estalvi net real	266.669,07

▪ **La càrrega financera:**

És a dir la quota anual dels préstec (amortització + interessos), en relació als ingressos ordinaris previstos en el pressupost per aquest any 2017, és:

➤ ingressos ordinaris previstos	2.377.800,00
➤ despeses financeres dels préstecs (interessos+amortitzacions)	138.375,12
➤ CÀRREGA financera anual pel 2017	5,82%

A l'exercici 2016 la càrrega financera va ser de 6,98%

Atès que l'Ajuntament de Sant Esteve de Palautordera és el 6è ajuntament amb el Capítol I més baix dels 62 ajuntaments de la província (entre 2.000 i 5.000 habitants) segons es desprèn de l'informe de gestió estratègica de la plantilla realitzat per la Diputació Barcelona (juliol de 2016), i bastant per sota en quant al número de places (23) de la mitjana d'aquests municipis que és de 37.

En aquest informe també es fa esment que l'equip de serveis socials no disposa de cap suport administratiu, recomanant disposar d'aquest suport, qüestió que s'ha corregit temporalment amb la contractació a través de Plans d'Ocupació que finalitza el proper 30 de juny de 2017.

Així mateix es recomana, en aquest informe, de disposar d'un suport tècnic de medi ambient.

Atès que la plantilla de personal es pot modificar amb posterioritat a l'aprovació del pressupost tal i com s'indica a l'article 27.1 del Reglament de Personal al Servei de les entitats Locals, aprovat pel Decret 214/1990, per respondre a l'establiment de nous serveis, per a l'ampliació, supressió o millora dels existents que no admetin demora per a l'exercici següent, com també si respon a criteris d'organització administrativa interna.

Vist el que es disposa a l'article 20.2 de la Llei General de Pressupostos de l'Estat per l'any 2016, prorrogat per l'exercici 2017, que preveu la formulació d'ofertes d'ocupació per a noves contractacions només pel cas de ser un servei essencial

La regidora Sònia Castell explica que la proposta s'emmarca dins del procés de regularització de situacions del personal que treballa en aquest Ajuntament, quedant prou justificat a la proposta la necessitat d'aquestes dues places (auxiliar administrativa serveis socials i enginyer), que son considerades serveis essencials i de prestació bàsica o obligatòria. Així mateix s'acredita que l'increment que suposaran aquestes dues noves places de personal es poden assumir mitjançant ajustaments pressupostaris, sense necessitat de causar una minoració en la resta del serveis que actualment es presten sense dèficits i sense la necessitat de prendre mesures de sanejament o ajustament econòmic i/o financer.

Ha quedat fora de la proposta el desglossament de la plaça d'agutzil-vigilant que en un principi també hi figurava, la qual cosa s'havia previst de portar a terme per disposar de la plaça d'agutzil per ser utilitzada per a la reubicació de l'operari Josep Altimira que se li podria declarar la invalidesa per continuar fent la feina actual, però s'ha cregut convenient d'esperar el resultat de l'operació mèdica que li han d'efectuar el proper novembre, pel que -en tot cas- aquesta possibilitat es plantejarà més endavant.

D'altra banda, diu, que hi ha d'altres qüestions que s'està treballant per continuar en la línia de regularització de situacions del personal, com ho és la negociació del conveni laboral o de condicions de treball, tenint intenció d'abordar properament el procés de funcionarització d'algunes places de personal laboral (administratiu i tècnic).

El regidor Arnau Comas manifesta que troba positiu anar regularitzant les situacions del personal, sempre i quan es vagi portant a terme en funció de les necessitats dels serveis, alhora que expressa que la creació de noves places queda clar que es per considerar aquestes com a serveis essencials però a l'hora de proveir-les s'ha de procurar fer concursos.

També vol dir que caldria explorar les possibilitats d'utilitzar més la col·laboració amb l'Ajuntament de santa Maria de Palautordera, com és el cas del servei de la seguretat que es podria incrementar llur prestació i no quedar limitats a les festes (Major i Tardor).

Per la unanimitat dels assistents s'acorda:

Primer.- Modificar la plantilla de personal al servei d'aquest Ajuntament en la forma següent:

- ❖ crear una plaça d'auxiliar administratiu per l'àrea de serveis socials, enquadrada a personal laboral indefinit, amb la classificació
EBEP = C2,
GRUP = D,
NIVELL = 16.
- ❖ crear una plaça d'enginyer municipal amb una dedicació del 21,00%, enquadrada a personal laboral indefinit, amb la classificació
EBEP = A1,
GRUP = A,
NIVELL = 26.

Quedant la plantilla, amb aquestes modificacions en la forma següent:

	<u>Places</u>	<u>EBEP</u>	<u>GRUP</u>	<u>NIVELL</u>	
	<u>Dedicació</u>				
<u>I - PERSONAL FUNCIONARI</u>					
➤ <u>D'HABILITACIÓ NACIONAL:</u>					
- Secretari . Interventor	1	A2	B	26	
➤ <u>D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL:</u>					
Subescala serveis especials:					
- Agutzil-vigilant	1	E	E	12	
- Vigilants	2	E	E	12	
<u>II - PERSONAL LABORAL</u>					
➤ <u>INDEFINITS:</u>					
- Arquitecte	1	A1	A	26	32%
- Enginyer	1	A1	A	26	21%
- Arquitecte tècnic	1	A2	B	22	45,33%
- Assistenta social	1	A2	B	18	75%
- Administrativa	1	C1	C	22	
- Administrativa	1	C1	C	18	
- Auxiliars Administratius	3	C2	D	16	
- Encarregat obres i serveis	1	C2	D	18	
- Paleta	1	E	E	14	
- Operaris serveis múltiples	3	E	E	14	
- Operari serveis múltiples	1	E	E	14	25%
- Operari pavelló	1	E	E	14	
- Operari casal	1	C2	D	16	
- Conserge escola	1	E	E	12	
- Informadors del Parc festius	2	E	E	1255	dies
- Netejadora	1	E	E	12	29,33%

Segon.- Exposar al públic la modificació de la plantilla de personal aprovada, per un termini de 20 dies hàbils a comptar des del següent a la publicació del corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província. Durant l'esmentat termini els interessats podran examinar la documentació a la secretaria de l'Ajuntament i

presentar els suggeriments o les reclamacions que consideren oportú d'interposar. Amb el benentès que si transcorregut el període d'exposició pública no es presenten reclamacions la modificació de la plantilla de personal s'entendrà aprovada definitivament.

Tercer.- Comunicar la modificació de la plantilla de personal al Ministerio de Hacienda i Administraciones Públicas.

Quart.- Portar a terme els ajustaments pressupostaris per l'actual exercici de 2017 que siguin necessaris, mitjançant la tramitació del corresponent expedient de modificació/suplements de consignacions.

Cinquè.- Facultar a la Junta de Govern per portar a terme les gestions i prendre els acords que siguin convenient per a la executivitat els acords anteriors.

10 – TEXT REFÓS MODIFICACIÓ NNSS CASTELL MONTCLÚS

Assabentat els assistents de la proposta de l'alcaldia sobre la conveniència d'aprovar el Text Refós de la modificació de Normes Subsidiàries per a la requalificació del Castell de Montclús.

Atès que la Comissió Territorial d'urbanisme de Barcelona a la sessió realitzada el dia 27 d'abril de 2017 va aprovar definitivament la modificació de les NNSS per a la requalificació del Castell de Montclús, supeditant la seva executivitat i conseqüent publicació al DOGC a la presentació d'un text refós que incorpori les prescripcions següents:

- ❖ Cal adaptar els diversos apartats del document, i en especial la regulació normativa a les determinacions del Pla Especial vigent del Parc Natural del Montseny aprovat definitivament per la Comissió Provincial de Barcelona el 26 de juliol de 1977.
- ❖ Sol·licitar nou informe a la Gerència de Serveis d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona.
- ❖ Recaptar informe favorable de l'Agència Catalana de l'Aigua,
- ❖ Disposar de l'autorització preceptiva de la Comissió de patrimoni del Departament de Cultura.

Atès que pels serveis tècnics municipals amb col·laboració amb tècnics de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona ha redactat el Text Refós de la modificació de Normes Subsidiàries per a la requalificació del Castell de Montclús, en el qual es recullen -en tots els apartats- les determinacions del Pla Especial vigent del Parc Natural del Montseny aprovat definitivament per la Comissió Provincial de Barcelona el 26 de juliol de 1977, havent tret les referències al Especial de Parc del Montseny de l'any 2008.

Atès que l'àmbit del Castell de Montclús es qualifica, en aquest Text Refós, com d'equipaments en sòl no urbanitzable, zona de protecció especial de paisatge històric artístic.

El regidor Marc Aureli Nieto explica que tal i com es diu a la proposta la Comissió d'Urbanisme ha aprovat definitivament aquesta modificació de les NNSS, qualificant la finca cedida a l'ajuntament com a equipament zona especial de protecció de paisatge històric artístic, amb la qual cosa es podrà inscriure al Registre de la Propietat la titularitat a favor de l'Ajuntament de Sant Esteve de Palautordera de la finca, si bé s'hauran de complimentar les condicions que assenyala la Comissió.

Per la unanimitat dels assistents s'acorda:

Primer.- Aprovar el Text Refós de la modificació de Normes Subsidiàries per a la requalificació del Castell de Montclús, qualificant el seu àmbit com d'equipaments en sòl no urbanitzable, zona de protecció especial de paisatge històric artístic.

Segon.- Sol·licitar informes a la Gerència de Serveis d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona i a l'Agència Catalana de l'Aigua.

Tercer.- Sol·licitar l'autorització preceptiva de la Comissió de patrimoni del Departament de Cultura.

Quart.- Donar compte a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona un cop es disposin dels informes i autoritzacions que s'han citat.

11 – APROVACIÓ PROJECTE OBRA CASAL GENT GRAN

Assabentats els assistents de la proposta de l'alcaldia sobre la conveniència d'aprovar el projecte de l'obra de reforma de l'edifici, propietat d'aquest ajuntament, situat en els números 46 i 48 del carrer Major (Casal Gent Gran).

Atès que el citat projecte ha estat redactat pels serveis tècnics municipals: l'arquitecte Lluís Lliboutry Aragay, l'enginyer Emili Pajares Radua i l'arquitecte tècnic Joan Miralles Font, tenint un cost d'execució material de 296.479,57€ (IVA inclòs).

Atès que es considera correcte la documentació de que es compona el projecte conforme a allò que es prescriu a l'article 24 del ROAS i que s'especifica als articles 25 a 33, concretant-se en:

- memòria,
- pressupost d'execució material i de contracta,
- gestió de residus,
- plec de control de qualitat,
- plec de prescripcions tècniques i particulars,
- plànols de conjunt i de detall de l'obra, i
- estudi bàsic de seguretat i salut.

Vist el que es disposa als articles 36 i següents del ROAS pel que fa als tràmits que s'han de seguir per realitzar l'aprovació dels projectes d'obres.

La regidora Carme Guillamon manifesta que amb aquest projecte els avis estaran molt contents, però tal i com han pogut expressar en d'altres ocasions aquest no és el seu projecte, per ser molt car, poc pensat i poc argumentat. Considerant -d'altra banda- com també han dit que un lloc idoni per ubicar el Casal de la Gent Gran seria les escoles velles per ser en planta baixa, per disposar de pati i de jardí, per tenir accés a peu, per ser un espai prou gran que fins i tot podria compartir-se amb joves. Pel que aquest projecte no el consideren la millor opció.

També vol dir que seria convenient realitzar un estudi global d'utilització de tots els edificis municipals.

L'alcalde i els regidors Marc Aureli Nieto i Elies Ramil realitzen sengles intervencions posant de manifest que els avis han expressat la voluntat de no ubicar el Casal a les escoles velles i de continuar en el lloc actual, d'altra banda consideren que amb aquest projecte es dona resposta a les necessitats que actualment es tenen plantejades (ascensor i optimització dels espais); essent convenient preservar la utilització de les escoles velles per d'altres activitats.

Posada a votació la proposta es produeix el següent resultat:

- SET vots A FAVOR: els emesos pels regidors: Daniel Fernández Fuster, Marc Aureli Nieto Madrid, Natàlia Expósito Puig, Elies Ramil Pou, Neus Calam Pérez, Esteve Rosell Masó i Sònia Castell Giró.
- QUATRE vots en CONTRA: els emesos pels regidors: Arnau Comas Miñarro, Júlia Galí Tàpies, Carles López Cao i Carme Guillamon Villalba.

en no necessitar aquest assumpte cap majoria qualificada, a la vista del resultat de la votació s'aprova la proposta de l'alcaldia, acordant-se:

Primer.- Aprovar inicialment el projecte de l'obra de reforma de l'edifici, propietat d'aquest ajuntament, situat en els números 46 i 48 del carrer Major (Casal Gent Gran), redactat pels serveis tècnics municipals, un cost d'execució material de 296.479,57€ (IVA inclòs).

Segon.- Sotmetre el projecte a informació pública pel termini d'un mes mitjançant anuncis al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al Butlletí Oficial de la Província, al diari El9NOU, a la pàgina web municipal i al tauler d'anuncis de la Corporació.

12 – LICITACIÓ OBRA CASAL GENT GRAN

A proposta de l'alcalde s'acorda de deixar aquest assumpte sobre la mesa, fins que es pugui augmentar la insuficient consignació de la partida del Pressupost Municipal i -en conseqüència- licitar l'obra.

13 – LICITACIÓ RENOVACIÓ PARQUET PAVELLÓ MUNICIPAL

Assabentats els assistents de la proposta de l'alcaldia sobre la conveniència de procedir a licitar els treballs per a la renovació del parquet del pavelló municipal.

Atès que és convenient i necessari portar a terme la renovació de tot el parquet de la pista del pavelló municipal pel deteriorament que presenta degut al pas del temps (fa més de 25 anys que es va col·locar), així com enfonsaments en alguns trams i carcoma en algunes fustes.

Atès que el parquet que es recomana d'instal·lar hauria de ser amb el sistema JUNKERS BLUBAT (o de qualitat similar) de faig massís de 22 mm de gruix model HARMONI amb llistons de 129x3700mm i una alçada de 45 mm clavat a rastrell de fusta laminada amb tres tires de cautxú, per aconseguir una absorció perfecta i, al mateix temps, un rebot de pilota sobre tota la superfície de joc. Total del sistema 52 mm homologat FIBA. Anant tot aquests sistema sobre una membrana antihumitat de mínim 0,15 mm sobre una solera anivellada.

Atès que hi ha consignació suficient al pressupost municipal de 2017.

Atès que l'article 155,d) de la Llei 30/2007 de Contractes del Sector Públic, modificada per la Llei 2/2011, permet utilitzar el procediment negociat (restringit) per aquelles obres amb un pressupost de fins a 1.000.000,00€.

Atès que es considera adient d'utilitzar aquest sistema en tant que permet realitzar una selecció prèvia d'empreses que tinguin experiència i solvència professional i econòmica, disposin de mitjans propis, i –ahora- mereixin la confiança de la Corporació, com seria el cas de les següents:

- TEA3 Sports SL de Santa Maria de Palautordera,
- Actisports Instal·lacions Esportives de Sant Hipòlit de Voltregà,
- PaviEsport de Manresa,
- Tallers Palautordera de Sant Celoni, i
- PL Sports de Barcelona.

Vist el que preveuen els articles 264, 270, 271 i 272 i concordants de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya, i a la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

[La regidora neus Calam explica el deteriorament del parquet del pavelló i la necessitat de la seva renovació, alhora que expressa la conveniència de realitzar la renovació durant els mesos d'estiu que es quan pràcticament no s'utilitza.](#)

Per la unanimitat dels assistents s'acorda:

Primer.- Convocar la licitació dels treballs per a la renovació del parquet del pavelló municipal, mitjançant concurs i pel sistema de procediment negociat sense publicitat (restringit), invitant a presentar ofertes a les següents empreses:

- TEA3 Sports SL de Santa Maria de Palautordera,
- Actisports Instal·lacions Esportives de Sant Hipòlit de Voltregà,
- PaviEsport de Manresa,
- Tallers Palautordera de Sant Celoni. I
- PL Sports de Barcelona.

Segon.- Aprovar els criteris i les condicions o prescripcions que regiran en el procés de licitació, següents:

1) Procediment de licitació i d'adjudicació:

El sistema de licitació serà el de concurs i el procediment de licitació dels treballs per a la renovació del parquet de la pista del pavelló municipal serà el negociat sense publicitat, d'acord amb els articles 155 i 166 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

La Mesa de Contractació formularà proposta d'adjudicació a l'oferta que obtingui major puntuació segons el barem que figura en el punt 6è.

Quedaran fora de la licitació les ofertes que a criteri de la Mesa de Contractació, previ informe dels serveis tècnics municipals, es consideri que amb l'oferta realitzada tinguin un preu desproporcionat o anormal. En aquest supòsit es seguirà el que es preveu a l'article 136 de la Llei de Contractes del Sector Públic, havent abans d'excloure alguna oferta de donar audiència a l'interessat, per tal que pugui justificar i precisi l'oferta realitzada.

2) Pressupost, tipus de licitació o preu del contracte

No s'estableix cap tipus de licitació.

L'oferta que realitzin els licitadors es convertirà en pressupost o preu de l'obra i serà comprensiu de la totalitat de les diferents partides que el componen, i –en conseqüència- tindrà la consideració de preu tancat, essent indiscutible, i –per tant- no s'admetrà cap mena de prova d'insuficiència, regint durant tota l'execució de l'obra, aquest preu porta implícit (inclòs):

- el pressupost d'execució material dels treballs de renovació del parquet que compren -a més- el desmuntatge de l'actual i el pintat -un cop instal·lat- de les àrees de joc. Essent el parquet ha instal·lar amb el sistema JUNKERS BLUBAT (o de qualitat similar) de faig massís de 22 mm de gruix model HARMONI amb llistons de 129x3700mm i una alçada de 45 mm clavat a rastrell de fusta laminada amb tres tires de cautxú, per aconseguir una absorció perfecta i, al mateix temps, un rebot de pilota sobre tota la superfície de joc. Total del sistema 52 mm homologat FIBA. Anant tot aquests sistema sobre una membrana antihumitat de mínim 0,15 mm sobre una solera anivellada.
- el 6% del benefici industrial,
- el 13% de les despeses generals,
- l'import dels treballs accessoris o auxiliars,
- les despeses derivades de l'aplicació del programa de control de qualitat,
- l'import de les càrregues laborals i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre Seguretat i Salut.
- la imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista.

No hi haurà revisió de preus ja que el termini d'execució dels treballs no supera l'any (article 77 Llei de Contractes del Sector Públic).

3) Termini d'execució:

El termini d'execució del contracte de l'obra serà de 2 mesos, començant a comptar a partir de l'endemà de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig.

Els treballs s'hauran de portar a terme des que acabi l'actual temporada esportiva i hauran d'haver finalitzat abans de l'inici de la pretemporada vinent (25 d'agost de 2017).

Tot el relatiu a interpretacions, incidències, incompliments i d'altres qüestions relatives al termini d'execució s'estarà al que es disposa a la normativa vigent en matèria de contractació administrativa anteriorment citada.

El contractista haurà de comunicar a la Corporació, en el termini de tres dies hàbils, els supòsits de força major o causes alienes que comportin un retard en l'execució de l'obra.

4) Garantia:

No s'exigeix als licitadors la constitució de garantia provisional.

La quantia de la garantia definitiva serà equivalent al 5% de l'import de l'adjudicació (inclòs l'IVA).

La garantia es podrà constituir en metàl·lic, aval bancari o assegurança de caució, amb el benentès que els avals hauran de ser autoritzats per apoderat de l'entitat avalant que tingui poder suficient per a obligar-la plenament.

La garantia serà retornada en els termes establerts a l'article 90 en relació al 218 de la LCSP, un cop transcorregut el termini d'un any o en el superior que s'hagi ofertat, comptat des de l'acte de recepció de l'obra.

5) Presentació de proposicions:

Els concursants o licitadors, o els seus representants legals, presentaran les ofertes en tres sobres tancats i signats, en el termini que s'indiqui a la convocatòria de la licitació, i en la forma i amb el contingut següents:

SOBRE núm. 1:

La part exterior del sobre portarà la menció "*documentació administrativa*" per a la licitació dels treballs per a la renovació del parquet de la pista del pavelló municipal havent de contenir la següent documentació:

- a) La que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan el licitador no actua en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, poder notarial per representar a la persona o entitat, i si s'escau, l'escriptura de constitució de la societat.
- b) Declaració de no trobar-se l'empresa en prohibició de contractar conforme a allò determinat a l'article 130-1-c) de la Llei 30/2007.
- c) Certificació de la Tresoreria de la Seguretat Social, expedida en data de finals del mes anterior al del darrer dia de presentació d'ofertes, en la qual hi consti que el licitador es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions.
- d) Certificació de l'Agència Tributària, expedida en data de finals del mes anterior al del darrer dia de presentació d'ofertes, en la qual hi consti que el licitador es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions fiscals.

SOBRE núm. 2:

El qual portarà a l'exterior la menció "*proposició econòmica*" per a la licitació dels treballs per a la renovació del parquet del pavelló municipal, presentada per", a dins del sobre s'hi inclourà l'oferta d'acord amb el següent model:

"En domiciliat a carrer núm., amb D.N.I. núm., en nom propi (o en representació de l'empresa amb domicili a carrer núm., assabentat de les condicions exigides per optar a l'adjudicació dels treballs per a la renovació del parquet del pavelló

municipal, es compromet a realitzar la totalitat dels treballs, per la quantitat de euros, (en lletres i xifres). (s'ha d'incloure l'IVA). (Lloc, data i signatura del licitador)".

En cas de discrepància entre les xifres expressades numèricament i les expressades en lletres, serà vàlida la quantitat expressada en lletra.

SOBRE núm. 3:

Portarà a la part exterior la menció "referències tècniques, compromisos i millores que assumeix el contractista", que contindrà:

- Compromís del contractista de considerar com a preu tancat la quantitat que figuri a l'oferta econòmica realitzada. Amb el benentès que en el supòsit d'haver manifestat discrepàncies o diferències en relació al projecte haurà de manifestar expressament que la quantitat ofertada inclou aquestes divergències. Havent d'indicar –tanmateix- els factors o circumstàncies que –al seu parer- podrien fer modificar o alterar el preu ofertat.
- Declaració del contractista de realitzar els treballs en el període que s'estableix en el punt 3), d'inici quan l'actual temporada esportiva i de finalització abans de l'inici de la pretemporada vinent (25 d'agost de 2017).
- Pla de control de qualitat de l'obra.
- Proposta de millores o de treballs i/o materials que a més de la renovació del parquet proposa de portar a terme sense modificar l'oferta econòmica realitzada.
- Aquells altres documents que el contractista cregui oportú d'aportar.

6) Criteris de valoració de les ofertes que es presentin:

La Mesa de Contractació, atenent l'informe dels serveis tècnics i –en el seu cas- les observacions i/o les reclamacions dels licitadors, formularà proposta d'adjudicació a la proposició que hagi obtingut més punts, tenint en compte els criteris següents:

PUNTS

A. Oferta econòmica:

La oferta més econòmica obtindrà la màxima puntuació 40,00
Les ofertes de valor superior se'ls donarà la puntuació proporcional de fer el quocient entre l'oferta més avantatjosa econòmicament i les altres ofertes.
La fórmula per calcular els punts serà:
oferta més econòmica = 40 punts,
oferta B = (oferta més econòmica) / (Oferta B) x 40 punts.

B. Garantia de l'obra:

Es valorarà l'increment del termini d'un any de garantia del parquet instal·lat, sempre i quan no incrementi el seu cost, atorgant ,020 punts per cada any que sobrepassi l'any, amb un màxim de 2,00

C. Millores a més del parquet que es proposen realitzar:

Es proposen com a millora de l'oferta la realització d'altres treballs a més del parquet sense incrementar el preu ofertat:

1. Pintar les 2 àrees de la pista d'handbol per la banda interior, s'atorgarà 4,00
2. Col·locar cablejat elèctric soterrat en 3 punts, s'atorgarà 1,00
3. Col·locació d'encoixinat a la part interior de la paret del fons, s'atorgarà 3,00

En cas de que es produeixi un empat en la puntuació, la Mesa de Contractació proposarà l'adjudicació a favor de l'oferta que tingui el preu més econòmic.

7) Obligacions del contractista:

El contractista està obligat al compliment que es derivi del contracte d'aquest treballs, al compliment dels terminis i altres fets inherents a l'execució de l'obra, així com al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball.

El contractista adoptarà, a més, totes les mesures necessàries per evitar la contaminació de la natura o espais urbans i suburbans que es pogués derivar de les matèries, substàncies, productes o maquinària utilitzats en l'execució del contracte.

El contractista resta obligat a la recollida, reciclatge o reutilització, al seu càrrec, dels materials d'envasat, embalatge i muntatge usats i de tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de l'execució del contracte, llevat del cas que hagin estat reclamats per la Corporació.

8) Pagament de l'obra:

Mensualment el tècnic director de l'obra expedirà certificació de l'obra realment executada, la qual -un cop aprovada per la Junta de Govern de l'Ajuntament- serà pagada al contractista en el termini fixat en el contracte, que -en cap cas- serà inferior als 30 dies.

9) D'altres qüestions:

Pel que fa a les penalitzacions per incompliment del contracte, la seva resolució, jurisdicció competent, responsabilitats, recepció de l'obra i aquelles altres qüestions no reflectides en aquestes condicions s'estarà al que es determina per la Llei de Contracte del sector públic.

Tercer.- Fixar el dimecres dia 7 de juny de 2017, a les 6:00 de la tarda, com a límit perquè les empreses presentin les seves ofertes, les quals s'hauran de presentar en un sobre tancat que s'obrirà en acte públic a les 7:00 de la tarda del mateix dia.

Quart.- Constituir la Mesa de Contractació, que queda integrada per:

- President: Daniel Fernández Fuster, alcalde de l'Ajuntament.
- Vocals: Esteve Rosell Masó regidor d'obres i serveis,
Neus Calam, regidora d'esports,
Carles López, del grup municipal de la CUP
- Secretari: el de la Corporació, sense vot.

També podran formar part de la Mesa de Contractació l'arquitecte i l'arquitecte tècnic municipals que -en tot cas- actuaran amb veu però sense vot.

Cinquè.- Autoritzar la despesa corresponent amb càrrec a la partida 609.04.232 del pressupost municipal per l'actual exercici de 2017.

Sisè.- Facultar a la Junta de Govern l'adjudicació d'aquests treballs a favor de l'empresa que obtingui major puntuació a criteri de la Mesa de Contractació, donant compte al Ple de l'acord adoptat.

14 - MODIFICACIÓ DE LA TARIFA PER LA TAXA DE RECOLLIDA D'ESCOMBRERIES PER A L'EXERCICI DE 2017.

Assabentats els assistents de la proposta de l'Alcaldia sobre la conveniència de modificar per l'actual exercici del 2017 la tarifa per la taxa de recollida d'escombraries afegint-hi la tarifa per l'adquisició de cubells per dipositar gespa i fullaraca.

Atès que per completar els servei de la recollida d'escombraries porta a porta, caldria contemplar la possibilitat de que la gespa i la fullaraca dels jardins es dipositin en un cubell amb les mides suficients, més gran dels actuals.

Atès que seria convenient que els veïns del municipi puguin disposar d'aquests cubells durant el període d'estiu que es quan es porten a terme amb més freqüència la sega de la gespa del jardins.

Atès que l'empresa Id Waste ha ofert aquest tipus de cubell, amb capacitats de 120L i 240L amb un cost per unitat de 50 i 71 € respectivament.

Atès que es considera adient de assumir una part del cost per cubell per raó de facilitar als usuaris l'ús d'una eina còmode pel lliurament d'aquest tipus de residu, així com també fomentar-ne el seu ús.

Atès que el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, regula de forma exhaustiva els recursos dels municipis i, en cada cas determina la facultat de les Corporacions Locals pel seu establiment, ordenació i supressió, per la determinació de les quotes tributàries, així com per l'aprovació i modificació de les corresponents ordenances fiscals que s'hi concreten.

[El regidor Marc Aureli Nieto explica, tal i com consta a la proposta, la conveniència de disposar d'aquest cubells per completar la recollida porta a porta amb les restes de la jardineria, que no inclou les branques.](#)

Per la unanimitat dels assistents s'acorda:

Primer.- Aprovar provisionalment la modificació de la taxa per la recollida d'escombraries per l'actual exercici de 2017, afegint

□ **Taxa recollida escombraries** (ordenança fiscal núm. 8)

- per l'adquisició d'un cubell marró per gespa i fullaraca de 120 L 25,00
- per l'adquisició d'un cubell marró per gespa i fullaraca de 240 L 40,00

Segon.- Realitzar informació pública pel període de trenta dies, amb publicació d'edictes al BOP de Barcelona, tauler d'anuncis i pàgina web municipal, per tal que,

dins el període indicat, puguin formular-se reclamacions o suggeriments. Amb el benentès que cas de no haver-n'hi l'acord d'aprovació provisional esdevindrà definitiu.

Tercer.- Publicar, un cop l'acord esdevinguin definitiu, el text íntegre de la nova tarifa, que entraran en vigor el dia 1 de juliol de l'any 2017 i regiran mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

I no havent-hi més assumptes per tractar s'alça la sessió a les nou i deu minuts (21:10 h), de tot el qual com a secretari en dono fe.

Vist-i-plau: L'Alcalde,

El Secretari,

Daniel Fernández Fuster.

Josep Maria Campdepadrós i Castaño.